केन्द्रीय विद्यालय संगठन
KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN
18 संस्थागत एरिया शहीद जीत सिंह मार्ग
18 INSTITUTIONAL AREA, SHAHEED JEEET SINGH MARG
New Delhi/नई दिल्ली -110016 दूरभाष/टेलीफ़ोन 26858570

एफ 11090-07/2015-केवीएस/सेवा एवं आपूर्ति   दिनांक: 23 /09/2016

1 मेसर्स अपेक्ष कमर्शियल सेंटर ,122, कटवारिया सराय , नई दिल्ली -110016
M/s Apex Commercial Centre,122 Katwaria Sarai, New Delhi.

2 मेसर्स आर के सोल्युशंस, 339 सैक्टर 91 सूर्या नगर, फेस II, फ़रीदाबाद (हरियाणा)
M/s R K Solutions, 339 Sector 91 Surya Nagar, Phase II, Faridabad (Haryana)

3 मेसर्स सर्विस विजन ,ए -333 स्ट्रीट संख्या 07 छतरपुर एंक्लेव , फेस 1 नई दिल्ली -100074
M/s Service Vision, A 333, Street No 7, Chhatarpur Enclave, Phase 1, New Delhi-110074.

4 मेसर्स बंगा ट्रेडर्स , सी 71बी कालकाजी, नई दिल्ली -110019
M/s Banga Traders, C-71 B Kalkaji, New Delhi -110019.

5 मेसर्स स्यंपोह मार्केटिंग प्राइवेट लिमिटेड, 4658ए, अंसारी रोड, 21 दरिया गंज, नई दिल्ली-110002
M/s Sympoh Marketing Pvt Ltd, 4658A, Ansari Road, 21 Darya Ganj, New Delhi-110002

6 कोई भी अन्य इच्छुक फ़र्म

महोदय

केन्द्रीय विधालय संगठन, मुखालय, नई दिल्ली, इस पत्र के साथ स्लंग्न नियगो एवं शर्तो के आधार पर, फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाईंडिंग कार्य के लिए सभी इच्छुक फर्म से निविदाए आमंत्रित करता है ।

इच्छुक फ़र्म पूर्ण दस्तावेजो के साथ निविदा दिनांक 03.10.2016 तक प्राप्ति एवं प्रेषण अनुभाग मे जमा कर सकते है अथवा डाक द्वारा भेज सकते है ।

भवदीय,

आर.एल.मीणा
(आर. एल. मीणा)
सहायक आयुक्त (सेवा एवं आपूर्ति)

प्रतिलिपि : उपायुक्त (शेक्षिक/ईडीपी), केवीएस मुख्यालय नई दिल्ली को केवीएस वैबसाइट मे अपलोड करने हेतु ।

आर.एल.मीणा
सहायक आयुक्त (सेवा एवं आपूर्ति)

केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय
18, संस्थागत क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग
नई दिल्ली -110016

फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाइंडिंग कार्य के लिए निविदा

नियम एवं शर्ते

1. केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय 18, संस्थागत क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग नई दिल्ली -110016 मे स्थित परिसर मे फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाइंडिंग कार्य के लिए निविदाए आमंत्रित करता है ।
2. अनुबंध एक वर्ष के लिए होगा जिसे अन्य दो वर्षो के लिए बढ़ाया जा सकता है अगर केन्द्रीय विद्यालय संगठन को फ़र्म का कार्य संतोषजनक प्रतीत हो तथा फ़र्म भी अनुबंध की दरो एवं शर्तो पर कार्य करने के लिए सहमत हो ।
3. फ़र्म/एजंसी को दो उच्च गति एवं नए मॉडल की आधुनिकतम फोटो स्टेट मशीने दिये गए स्थान पर लगानी होगी तथा स्पीरल बिंडिंग का इंतजाम करना होगा, फ़र्म/ एजंसी को एक फोटोकोपी मशीन ऑपरेटर उपलब्ध करना होगा तथा फोटोस्टेट पेपर जरूरत के अनुसार रखने होंगे तथा मशीन की रख रखाव , टोनर उपलब्ध कराने की ज़िम्मेदारी फ़र्म की होगी
4. केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय परिसर मे एक सुविधाजनक स्थान फ़र्म को कार्य के निष्पादन के लिए देगा जिसके लिए फ़र्म को रुपये 3,500/-(तीन हज़ार पाँच सौ मात्र) प्रति माह देने होगे तथा बिजली चार्जेस, अलग से लगे हुए बिजली के मीटर के अनुसार देना होगा
5. निविदा के संबंध मे

क)टेंडर फॉर्म – निविदा के साथ टेंडर फॉर्म के लिए रुपये 500/- (रुपये पाँच सौ मात्र) का एक डीडी जो केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय, नई दिल्ली के पक्ष मे देय हो जमा करना होगा

ख) ईएमडी- निविदा के साथ ईएमडी हेतु रुपये 25,000/- (पच्चीस हज़ार केवल) का डीडी जो केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय, नई दिल्ली के पक्ष मे देय हो लगाना होगा, बिना निविदा फॉर्म राशि एवं ईएमडी राशि के प्राप्त निविदा सिरे से निरस्त कर दी जाएगी

ग) निविदा डाक/पोस्ट द्वारा अथवा प्राप्ति एवं प्रेषण अनुभाग मे 03.10.2016 तक पहुँच जानी चाहिए

घ) निविदा पात्रता के लिए शर्ते – केवल उन्ही निविदायों को स्वीकार किया जाएगा जो निविदा के साथ निम्न कागजात सलग्न करेंगे :-

(1) फ़र्म का कार्यालय दिल्ली मे पंजीकृत होना चाहिए, पंजीकरण दस्तावेज़ की छायाप्रति निविदा के साथ स्लग्न करे
(2) फ़र्म का पंजीकरण कम से कम एक वर्ष तक वैध होना चाहिये, छायाप्रति स्लग्न करे
(3) फ़र्म के वैट/टीन/सेल्स टैक्स संख्या से संबन्धित दस्तावेज़ की छायाप्रति स्लग्न करे
(4) फ़र्म के पैन संख्या संबन्धित दस्तावेज़ की छायाप्रति स्लग्न करे
(5) फ़र्म को फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाइंडिंग के कार्य का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए जिसके संबंधित प्रमाणपत्र/कागजात की छायाप्रति सलग्न करें

ङ) निविदाए 04.10.2016 को द्रोणाचार्य कक्ष मे तीन बजे खोली जाएंगी, इच्छुक निविदाकर्ता भी उपस्थित हो सकते है

च) सफल निविदाकर्ता को सूचना प्राप्ति के पंद्रह दिनो के अंदर रुपये 50,000/- (पचास हज़ार केवल) रुपये का डीडी केन्द्रीय विद्यालय संगठन, मुख्यालय, नई दिल्ली के पक्ष मे जमा कराना होगा

6 फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाइंडिंग के कार्य के संतोषजंक निष्पादन के लिए फ़र्म से अपेक्षित कार्य

क) मशीने अच्छी स्थिति एवं कार्य करने मे पूर्णतया सक्षम होनी चाहिये, तथा फोटोस्टेट पेपर भी प्रचुर मात्रा मे सभी कार्य दिवसो मे उपलब्ध होने चाहिए

ख) एजंसी को सभी कार्य दिवसो मे सुबह 9 बजे से 6 बजे तक फोटोस्टेट मशीन ऑपरेटर उपलब्ध कराना होगा तथा सभी कार्य उसी दिन समाप्त करने होंगे । आकस्मिक परिस्थितियो मे फोटोस्टेट ऑपरेटर को ऑफिस समय के पश्चात तथा छुट्टी के दिन भी बिना किसी अतरिक्त चार्ज के उपस्थित रहना होगा

ग) अनुबंध केवीएस द्वारा एक महीने की सूचना पर खत्म किया जा सकता है

घ) केवीएस परिसर मे फ़र्म द्वारा लगाई गई फोटोस्टेट मशीन के लिए कोई किराया नहीं दिया जाएगा तथा मशीन के रख रखाव के लिए कोई भुगतान नहीं किया जाएगा

ङ) अगर फ़र्म सोंपे गए कार्य को करने मे असफल होती है, तो कार्य बाहर से करवाया जाएगा तथा उतनी राशि की वसूली फ़र्म से की जाएगी

च) फ़र्म को फोटोकोपी किए गए कागजातों का रेकॉर्ड स्वयं रखना होगा जैसे फ़ाइल संख्या, अनुभाग आदि का नाम, फोटोकोपी किए गए कागजातों की संख्या इत्यादि

छ) फ़र्म को फोटोकोपी ऑपरेटर को ईपीएफ़ एवं ईएसआई की सुविधाए देनी होगी

ज) फोटो कॉपी ऑपरेटर, कार्य करने मे सक्षम, अच्छे बर्ताव का होना चाहिये तथा उसे अनुभाग/प्रशानिक अधिकारी (सेवा एवं आपूर्ति) द्वारा दिये गए निर्देशों का पालन करना होगा

झ) कोई अन्य बाहरी कार्य करने की अनुमति नहीं होगी ।

7 महीने का औसत कार्य – फोटोकोपीज - एक लाख

स्पीरल बिंडिंग - 200

8 भुगतान महीने के आधार पर होगा, फ़र्म को मांग स्लिप के साथ बिल प्रस्तुत करना होगा

फ़र्म के अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर मोहर सहित

केन्द्रीय विद्यालय संगठन

निविदा पपत्र

1 फ़र्म का नाम

---

2 फ़र्म का पत्ता

---

3 फ़र्म का प्रक्रति

:सरकारी/अर्धसरकारी/निजी/पार्टनर्शिप/एनजीओ

4 पैन संख्या

---

5 दुकान एवं प्रतिष्ठान के अंतर्गत पंजीकरण संख्या

---

6 बिक्री कर /वैट/टीन संख्या

---

7 अनुभव एवं ग्राहको का विवरण (वर्तमान अनुबंध सहित :

क्रम संख्या	फर्म/संस्थान का नाम	कार्य की प्रकर्ति	समय अवधि से	तक	वार्षिक कीमत (Approximate annual value)

8 दर फोटोकोपी प्रति कॉपी (पेपर की लागत सहित)

क्रम संख्या	पेपर साइज़	दर प्रति कॉपी (पेपर के एक तरफ) साधारण	दर प्रति कॉपी (पेपर के दोनों तरफ) साधारण	दर प्रति कॉपी (पेपर के एक तरफ) कलर	दर प्रति कॉपी (पेपर के दोनों तरफ) कलर
01	ए-4				
02	एफ/एस				
03	बी-4				
04	ए-3				

9 दर - स्पीरल बाईंडिंग (साइज़) Rates for Spiral Binding size

क्रम संख्या	साइज़	प्रति दर	क्रम संख्या	साइज़	प्रति दर
01	10		04	18	
02	12		05	20	
03	15				

10 निविदा के साथ स्लंग्न पपत्र

क) निविदा फॉर्म के लिए राशि का विवरण डीडी संख्या दिनांक राशि

ख) ईएमडी के लिए जमा राशि का विवरण डीडी संख्या दिनांक राशि

ग) फ़र्म का कार्यालय दिल्ली मे पंजीकृत होना चाहिए, पंजीकरण दस्तावेज़ की छायाप्रति निविदा के साथ स्लग्न करे

घ) फ़र्म का पंजीकरण कम से कम एक वर्ष तक वैध होना चाहिये, छायाप्रति स्लग्न करे

ङ) फ़र्म के वैट/टीन/सेल्स टैक्स संख्या से संबन्धित दस्तावेज़ की छायाप्रति स्लग्न करे

च) फ़र्म के पैन संख्या संबन्धित दस्तावेज़ की छायाप्रति स्लग्न करे

छ) फ़र्म को फोटोस्टेट एवं स्पीरल बाइंडिंग के कार्य का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए जिसके संबंधित प्रमाणपत्र/कागजात की छायाप्रति सलग्न करें

ज) अन्य कोई कागजात अगर निविदा से संबधित हो तो अवश्य स्लग्न करे

मेरे सर्वोतम ज्ञान के अनुसार उपरोक्त वर्णित जानकारी सही है तथा मै निविदा की शर्तो पर कार्य करने को तैयार हूँ ।

फ़र्म के अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर मोहर सहित