



## केन्द्रीय विद्यालय संगठन(मु.)

Kendriya Vidyalaya Sangathan (HQ)

18 संस्थागत क्षेत्र/18 Institutional Area,  
शहीदजीत सिंह मार्ग/Shaheed Jeet Singh Marg

नई दिल्ली/New Delhi - 110016

दूरभाष/Telephone: 011-26858570

वेबसाईट/Website: [www.kvsangathan.nic.in](http://www.kvsangathan.nic.in)

फा.स. 11-E-3042/1/2018-Estt-III || 195-1236.

दिनांक: 23-08-2021

### कार्यालय आदेश

निम्नलिखित प्रशिक्षण सहायक (Training Associates (PGTs/HMs) ) उनके नाम के सामने कॉलम 6 में दर्शाए गए केन्द्रीय विद्यालय में दिनांक 27.08.2021 से पदस्थापित किए जाते हैं:-

S.No	Post	Name of PGT	ZIET where working	KV where posted	Remarks
1	2	3	5	6	7
1.	PGT (Phy)	Sh. K Arumugam	ZIET Mysore	KV, Thiruvannur	Completed their tenure (08 years)
2.	HM	Sh. Venkatagiri C	ZIET Mysore	KV, Malleswaram (2nd Shift)	Not Willing to continue in ZIET
3.	PGT (Geo)	Sh. T P Sharma	ZIET Gwalior	KV, No.2, Armapur Kanpur	Completed their tenure (08 years)
4.	PGT (Bio)	Mrs. Radha Subramaniam	ZIET Mumbai	KV, Mumbai (IIT Powai)	Completed their tenure (08 years)
5.	PGT (Maths)	Mr. M Srinivasan	ZIET Mumbai	KV, Chennai (Ashok Nagar)	Completed their tenure (08 years)
6.	PGT (Chem)	Dr. (Mrs.) Gunjan Gaur	ZIET Mumbai	KV, Baroda (Makarpu AFS)	Not Willing to continue in ZIET
7.	PGT (Phy)	Mr. M Gopala Reddy	ZIET Mumbai	KV, Pune (RHE Pune)	Completed their tenure (08 years)
8.	PGT (Eng)	Mr. Eugin Dellas Leen	ZIET Mumbai	KV, Mumbai (Bhandup)	Completed their tenure (08 years)
9.	PGT (Bio)	Dr. A Saha	ZIET Bhubaneswar	KV, Fort William	Completed their tenure (08 years)
10.	PGT (Math)	Sh. N Nayak	ZIET Bhubaneswar	KV, No.1, Bhubaneswar	Completed their tenure (08 years)
11.	PGT (Econ)	Sh. P Shukla	ZIET Bhubaneswar	KV, No.5, Bhubaneswar	Completed their tenure (08 years)
12.	PGT (Phy)	Sh. K R Kumar	ZIET Bhubaneswar	KV Island Ground Chennai	The Director, KVS ZIET did not recommend for retaining further
13.	HM	Sh. S R Sahoo	ZIET Bhubaneswar	KV, No.2, Bhubaneswar	The Director, KVS ZIET did not recommend for retaining further

14.	PGT (Hindi)	Ms. Sunita Gusain	ZIET Chandigarh	KV, Dehradun (HBK No. 2)	Completed their tenure (08 years)
-----	-------------	-------------------	-----------------	--------------------------	-----------------------------------

उक्त कर्मचारी केविसं के नियमों के अनुसार TA/DA/ joining time के हकदार होंगे।

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदनोपरान्त जारी किया जाता है।

*24/8/21*  
(अनुराग भटनागर)

सहायक आयुक्त (स्थापना-1)

प्रतिलिपि:

1. संबंधित कर्मचारी।
2. आयुक्त, केविसं के निजी सचिव।
3. संबंधित निदेशक, केविसं, जिट को इस अनुरोध के साथ कि वे संबंधित कर्मचारियों को संबंधित केन्द्रीय विद्यालय में कार्यभार सम्भालने हेतु नियत तिथि से पहले कार्यभार से विरमित करें ताकि कर्मचारी संबंधित उपायुक्त, केविसं (क्षे.का.) तथा इस कार्यालय को सूचित करते हुए संबंधित केवि में कार्यभार ग्रहण कर सकें।
4. उपायुक्त, केविसं, संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय / संबंधित निदेशक, जिट को इस आशय से प्रेषित किया जाता है कि उनके संभाग के अंतर्गत पदस्थापित/ विरमित कर्मचारी के विरमन तथा कार्यभार ग्रहण करने के संबंध में संबंधित प्राचार्य, केवि से समन्वय करने एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
5. संबंधित प्राचार्य को इस आशय से प्रेषित है कि वे संबंधित कर्मचारियों के कार्यभार संभालने की तिथि इस कार्यालय को तथा संबंधित उपायुक्त को सूचित करें।
6. अनुभाग अधिकारी, स्थापना-2, केविसं (मुख्यालय) नई दिल्ली को सूचनार्थ, आवश्यक कार्रवाई तथा रिक्ति स्थिति में आवश्यक संशोधन हेतु।
7. गार्ड फाइल।



## केन्द्रीय विद्यालय संगठन(मु.)

Kendriya Vidyalaya Sangathan (HQ)

18 संस्थागत क्षेत्र/18 Institutional Area,

शहीदजीत सिंह मार्ग/Shahheed Jeet Singh Marg

नईदिल्ली/New Delhi – 110016

दूरभाष/Telephone: 011-26858570

वेबसाइट/Website: [www.kvsangathan.nic.in](http://www.kvsangathan.nic.in)

फा. सं. : 11-E-3042/1/2018-Estt-III | 237-1312

दिनांक : 23-08-2021

### कार्यालय आदेश

निम्नलिखित शिक्षकों को चयन के उपरान्त आंचलिक शिक्षा एवं प्रशिक्षण केन्द्रों में प्रशिक्षण सहायक (Training Associates) के रूप में अगले (Next) तीन वर्षों की अवधि के लिए तुरन्त प्रभाव से पदस्थापित किया जाता है:-

S.No.	Post	Name & Designation	Present place of posting	Name of the RO	ZIET where posted
1.	HM	Shri Barun Kumar Jha, HM	KV Sector-8, RK Puram (1st Shift)	Delhi	Mysore
2.		Smt. Rashmi Jain Bayati, HM	KV No. 1 Shahibaug	Ahmedabad	Mumbai
3.		Sh. D. Vikram Kumar Varma, HM	KV Steel Plant Vishakhapatnam	Hyderabad	Bhubaneswar
4.		Sh. Rajesh Kumar Gartia, HM	KV Boudh	Bhubaneswar	Bhubaneswar
5.		Sh. Ranjit R. Kondhare, HM	KV RHE, Khadki, Pune	Mumbai	Chandigarh
6.		Sh. Vipin Kumar, HM	KV Harsinghapura (Karnal)	Gurugram	Chandigarh
7.	PGT (Eco.)	Smt. Rumma Raina, PGT (Eco.)	KV ONGC, Dehradun	Dehradun	Mysore
8.		Sh. Shankar Jena, PGT (Eco.)	KV Gopalpur, Military Station	Bhubaneswar	Bhubaneswar
9.	PGT (Chem.)	Sh. Jaikishan Keswani, PGT (Chem.)	KV No. -5, Gwalior	Bhopal	Gwalior
10.		Sh. Gajendra L. Kapde, PGT (Chem.)	KV IIT Powai	Mumbai	Mumbai
11.	PGT (Maths)	Ms. Saiji B R, PGT (Maths)	KV Pattom (Shit II)	Ernakulam	Mumbai
12.		Sh. Suryakanta Nanda, PGT (Maths)	KV No.- 5, Kalinga Nagar, Bhubaneswar	Bhubaneswar	Bhubaneswar
13.		Sh. Rajiv Ranjan, PGT (Maths)	KV Sector- 31 D, Chandigarh	Chandigarh	Chandigarh

जारी पृष्ठ 2/-

14.		Sh. Upendra Singh Tomar, PGT (Hindi)	KV Bhind	Bhopal	Gwalior
15.	PGT (Hindi)	Sh. Santosh Kumar Khushwaha, PGT (Hindi)	KV No.- 3, Morar Cantt Gwalior	Bhopal	Chandigarh
16.	PGT (Phy.)	Sh. V.V. Appa Rao, PGT (Phy.)	KV No.- 1, Bhubaneswar	Bhubaneswar	Bhubaneswar
17.	PGT (Geo.)	Sh. N. Ambikapathy, PGT (Geo.)	KV No.- 2, HAPP, Trichy	Chennai	Gwalior
18.	PGT (Bio)	Sh. T. Narayana Dhas, PGT (Bio)	KV No.- 1, Jalahalli (West) Bangalore	Bangalore	Mumbai
19.	PGT (Eng.)	Smt. Deepa Ashish Dilawari, PGT (Eng.)	KV INS Hamla, Malad (W), Mumbai	Mumbai	Mumbai

वे कर्मचारी OM No. 110338/1/2011-KVSHQ(Acad) dated 21.10.11 के अनुसार प्रशिक्षण भत्ते के हकदार होंगे, ZIET में पदास्थापन के दौरान Non Vacational कर्मचारी के तरह माने जाएंगे तथा तदनुसार सेवा लाभ/हितों के हकदार होंगे।

उक्त कर्मचारी के विसं के नियमों के अनुसार TA/DA/joining time के हकदार होंगे।

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदनोपरान्त जारी किया जाता है।

28/11/21  
(अनुराग भटनागर)  
सहायक आयुक्त (स्थापना-1)

प्रतिलिपि:

1. संबंधित कर्मचारी।
2. आयुक्त, के विसं के निजी सचिव।
3. संबंधित प्राचार्य को यह इस निर्देश के साथ कि वे संबंधित कर्मचारियों को संबंधित जिट में कार्यभार सम्भालने हेतु नियत तिथि से पहले कार्यभार से विरमित करें।
4. उपायुक्त, के विसं, संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय को इस आशय से प्रेषित किया जाता है कि वे संबंधित कर्मचारी को कार्यमुक्त करने से पहले यह सुनिश्चित करें कि संबंधित कर्मचारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है तथा उनके संभाग के अंतर्गत पदस्थापित/ विरमित कर्मचारी के विरमन तथा कार्यभार ग्रहण करने के संबंध में संबंधित निदेशक, के विसं जिट से समन्वय करने एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
5. संबंधित निदेशक, के विसं, जिट को इस आशय से प्रेषित है कि वे संबंधित कर्मचारियों के कार्यभार संभालने की तिथि इस कार्यालय को सूचित करें तथा एक वर्ष की समाप्ति पर संबंधित कर्मचारी की कार्य निष्पादन रिपोर्ट अगले विस्तार हेतु प्रेषित करें।
6. अनुभाग अधिकारी, स्थापना-2, के विसं (मुख्यालय) नई दिल्ली को सूचनार्थ, आवश्यक कार्रवाई तथा रिक्ति स्थिति में आवश्यक संशोधन हेतु।
7. गार्ड फाइल।